



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 27 listopada 2024 r.

Poz. 7328

UCHWAŁA NR X/77/2024 RADY MIASTA NOWY TARG

z dnia 18 listopada 2024 roku

w sprawie cennika i regulaminu świadczenia usług przewozowych Miejskiego Zakładu Komunikacji w Nowym Targu

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 4, art. 9 ust. 4, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465.), art. 50a ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2778.) Rada Miasta Nowy Targ uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Cennik Usług Przewozowych Miejskiego Zakładu Komunikacji w Nowym Targu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwala się Regulamin przewozu osób, rzeczy, bagażu ręcznego i zwierząt autobusami Miejskiego Zakładu Komunikacji w Nowym Targu stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr LIII/517/2018 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 8 października 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2018 r. poz. 7087), Uchwała XIV/152/2019 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 18 listopada 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2019 r. poz. 8332), Uchwała Nr XXIV/261/2020 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 16 listopada 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2020 r. poz. 7145), Uchwała Nr XXXV/385/2021 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 29 listopada 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2021 r. poz. 7331), Uchwała Nr XLV/494/2022 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 05 września 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2022 r. poz. 6040).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, i wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji.

Przewodniczący Rady

mgr Jan Sięka

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr X/77/2024
Rady Miasta Nowy Targ
z dnia 18 listopada 2024 r.

CENNIK USŁUG PRZEWOZOWYCH
Miejskiego Zakładu Komunikacji w Nowym Targu
POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejszy cennik określa:

1. Podział linii komunikacyjnych na strefy opłat, tj. strefę gminną położoną w granicach administracyjnych Gmin; – Miasta Nowy Targ, Nowy Targ, Szaflary oraz strefę miejsko/gminną wykraczającą poza granice administracyjne Miasta Nowy Targ lub gmin Nowy Targ i Szaflary.
2. Zasady odpłatności, rodzaje i ceny biletów oraz zwolnienia i ulgi w opłatach za usługi w zakresie przewozu osób i bagażu określone niniejszym załącznikiem stosowane są na liniach komunikacyjnych obsługiwanych autobusami Miejskiego Zakładu Komunikacji w Nowym Targu.
3. Zasady korzystania z biletów.
4. Rodzaje i wysokości opłat dodatkowych.
5. Postanowienia końcowa

Rozdział 1.

Podział linii komunikacyjnych na strefy opłat

Taryfa opłat:

Gminna - granice administracyjne Miasta Nowy Targ bądź gminy Nowy Targ lub gminy Szaflary pod warunkiem nie przekraczania granic administracyjnych gminy.

Miejsko/Gminna - obowiązuje na terenie sieci komunikacyjnej obsługiwanej przez MZK.

Rozdział 2.

1. Do korzystania z bezpłatnych i ulgowych przejazdów - na podstawie przepisów gminnych ustanawiających obowiązujące ulgi i zwolnienia za przejazdy środkami Miejskiego Zakładu Komunikacji w Nowym Targu uprawnieni są:

Tabela 1

Lp.	Uprawnienia do bezpłatnych przejazdów w MZK Nowy Targ- podstawa prawna uchwała Rady Miasta Nowy Targ (ulga 100%)	
	Uprawnieni	Dokument potwierdzający uprawnienie do ulgi przewozowej
1.	Dzieci do lat 4 , w przypadku jeżeli pasażer, rodzic nie żąda dla nich miejsca siedzącego - bez biletu	Na podstawie oświadczenia rodzica lub opiekuna
2.	Inwalidzi (w tym niewidomi i głuchoniemi) o znacznym stopniu niepełnosprawności (dawna I grupa)	Legitymacja emeryta - rencisty dokumentująca niepełnosprawność
3.	Honorowi dawcy krwi - I stopnia , którzy oddali powyżej 18 litrów krwi	Legitymacja Honorowego Dawcy Krwi PCK wraz z wpisem o nadaniu I stopnia,
4.	opiekunowie Inwalidów (w tym niewidomych i głuchoniemych) osób niepełnosprawnych w stosunku do których orzeczono całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji lub znaczny stopień niepełnosprawności (dawna I grupa)	przez wskazanie

5.	Osoby powyżej 70 roku życia	Dowód tożsamości ze zdjęciem
----	------------------------------------	------------------------------

Tabela 2

Lp.	Uprawnienia do ulgowych przejazdów w MZK Nowy Targ- podstawa prawna uchwała Rady Miasta Nowy Targ (ulga 40%)	
	Uprawnieni	Dokument potwierdzający uprawnienie do ulgi przewozowej
1.	Dzieci do lat 4 do lat 7	Na podstawie oświadczenia rodzica lub opiekuna
2.	Uczniowie szkół podstawowych, średnich i pomaturalnych, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia	Legitymacja szkolna
3.	Emeryci po ukończeniu 60 roku życia	Dowód tożsamości ze zdjęciem i legitymacja polskiego Związku Emerytów i Rencistów lub inny dokument stwierdzającego uprawnienia emerytalne.
4.	Osoby powyżej 55 roku życia, którym orzeczono: dotychczasową II grupę inwalidzką z ogólnego stanu zdrowia czyli całkowitą niezdolność do pracy lub umiarkowany stopień niepełnosprawności	na podstawie dowodu tożsamości ze zdjęciem i orzeczenia ZUS lub decyzji ZUS, orzeczenia Zespołu do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności
5.	dzieci i młodzież będące osobami niepełnosprawnymi do ukończenia 21 roku życia, a w przypadku realizacji obowiązku realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki do ukończenia 25 roku życia	Orzeczenie właściwego zespołu orzekającego o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość osoby uprawnionej.

Tabela 3

Lp.	Uprawnienia do ulgowych przejazdów w MZK Nowy Targ- podstawa prawna uchwała Rady Miasta Nowy Targ (ulga dodatkowa 30% - Nowotarska Karta Dużej Rodziny NKDR) - dotyczy biletów miesięcznych i okresowych	
	Uprawnieni	Dokument potwierdzający uprawnienie do ulgi przewozowej
1.	Członkowie rodzin wielodzietnych	Na podstawie Nowotarskiej Karty Dużej Rodziny

Ulga udzielona rodzinom wielodzietnym w ramach programu Nowotarska Karta Dużej Rodziny (NKDR) nie znosi innych ulg przysługujących pasażerom MZK.

Rozdział 3.

Taryfa biletowa - Rodzaje i ceny biletów

1. Tabela cen biletów

Rodzaj biletu	Zasięg obowiązywania	
	Gminna	Miejsko/Gminna

60 minutowy	normalny	4,00 zł	5,00 zł
	ulgowy ustawowy - 50%	2,00 zł	2,50 zł
	ulgowy gminny - 40%	2,40 zł	3,00 zł
180 minutowy	normalny	5,00zł	7,00 zł
	ulgowy ustawowy - 50%	2,50zł	3,50 zł
	ulgowy gminny - 40%	3,00zł	4,20 zł
karnet 10-cio przejazdowy	normalny	36,00 zł	45,00 zł
	ulgowy ustawowy - 50%	18,00 zł	22,50 zł
	ulgowy gminny - 40%	21,60 zł	27,00 zł
okresowy 30 dniowy	na 1 linię, normalny	120,00 zł	150,00 zł
	na 1 linię, ulgowy ustawowy - 50%	60,00zł	75,00 zł
	na 1 linię, ulgowy gminny - 40%	72,00 zł	90,00zł
	na 1 linię, normalny, NKDR	84,00 zł	-
	na 1 linię, ulgowy ustawowy, NKDR - 50%	42,00 zł	-
	na 1 linię, ulgowa gminna, NKDR - 40%	50,40 zł	-
	sieciowy, normalny	150,00 zł	182,00 zł
	sieciowy, ulgowy ustawowy - 50%	75,00 zł	91,00 zł
	sieciowy, ulgowy gminny - 40%	90,00 zł	109,20 zł
	sieciowy, normalny, NKDR	105,00 zł	-
	sieciowy, ulgowy ustawowy - 50%	52,50 zł	-
	sieciowy, ulgowy gminny - 40%	63,00 zł	-

Za przewóz bagażu nie pobiera się opłat.

2. W związku z rozwojem oferty przewozowej, w tym uruchomieniem systemu pn. Podhalańska Kolej Regionalna, działając w celu zwiększenia dostępności do transportu kolejowego ustala się na czas nieokreślony uprawnienia do przejazdów środkami komunikacji miejskiej organizowanej przez Miasto Nowy Targ, dla pasażerów korzystających z pociągów organizowanych przez Województwo Małopolskie na odcinku Nowy Targ - Zakopane, posiadających ważne bilety kolejowe.

3. Ustala się odpłatność w wysokości 2 zł za jednorazowy przejazd 1 osoby oraz ustala się odpłatność w wysokości 70,20 zł za bilet odcinkowy miesięczny imienny za przejazdy tam i powrotem za nabycie dla pasażerów posiadających ważne bilety kolejowe, o których mowa w ust. 5 uprawnień do przejazdów środkami komunikacji miejskiej organizowanej przez Miasto Nowy Targ. Odpłatność ta wnoszona będzie przez Województwo Małopolskie lub operatorów świadczących usługi w transporcie kolejowym na podstawie umów zawartych z Województwem Małopolskim.

4. Szczegółowe zasady dotyczące nabywania uprawnień do przejazdów środkami komunikacji miejskiej organizowanej przez Miasto Nowy Targ określone zostaną w drodze odrębnych umów.

Rozdział 4.

Zasady korzystania z biletów

1. Na miejskich liniach komunikacyjnych obsługiwanych autobusami Miejskiego Zakładu Komunikacji w Nowym Targu **uważa się bilet za ważny jeżeli:**

- 1) szata graficzna jest zgodna ze wzorem ustalonym przez MZK Nowy Targ,
- 2) rodzaj i nominał biletu jest zgodny z aktualnie obowiązującym cennikiem usług przewozowych,
- 3) przy zmianie cennika, w okresie przejściowym (miesięcznym), dotychczas stosowane bilety zachowują ważność pod warunkiem zakupu biletu dodatkowego o nominale uzupełniającym do nominału ustalonego w obowiązującej taryfie przewozowej, powyższe nie dotyczy biletu miesięcznego, który zachowuje ważność w okresie, na który został wykupiony,
- 4) bilety jednorazowe, karnety wieloprzejazdowe które zostały skasowane w kasowniku bezpośrednio po wejściu do autobusu, nie później jednak jak przed dojazdem do następnego przystanku licząc od

przystanku, na którym pasażer wsiadł do autobusu (z wyjątkiem biletu zakupionego u kierowcy z kasy fiskalnej),

- 5) bilet zakupiony w urządzeniu T-bus nie podlega kasowaniu i obowiązuje zgodnie z taryfą biletową 60 minut lub 180 minut,
- 6) bilet jednorazowy zakupiony w taryfie gminnej obowiązuje tylko w granicach administracyjnych Miasta Nowy Targ lub Gminy Nowy Targ lub Gminy Szaflary - na wszystkich liniach w wyznaczonym okresie czasowym 60 min. lub 180 min. pod warunkiem nie przekraczania granic gminy.
- 7) bilet jednorazowy zakupiony w taryfie miejsko/gminnej obowiązuje na wszystkich liniach obsługiwanych przez MZK w wyznaczonym okresie czasowym 60 min. lub 180 min.
- 8) bilety jednorazowe zakupione w automatach biletowych podlegają skasowaniu w kasowniku.
- 9) bilet okresowy 30 dniowy **sieciowy** wykupiony w taryfie gminnej obowiązuje tylko i wyłącznie w granicach administracyjnych Miasta Nowy Targ lub Gminy Nowy Targ, lub Gminy Szaflary,- na wszystkich liniach pod warunkiem nie przekraczania granic gminy.
- 10) bilet okresowy 30 dniowy **sieciowy** wykupiony w taryfie miejsko/gminnej obowiązuje na wszystkich liniach obsługiwanych przez MZK.
- 11) Bilet okresowy 30 dniowy na jedną linię wykupiony w taryfie gminnej obowiązuje w granicach administracyjnych Miasta Nowy Targ lub Gminy Nowy Targ lub Gminy Szaflary, uprawnia do przejazdów pojazdami każdej innej linii MZK, tylko i wyłącznie po trasie tej linii (od przystanku poprzedzającego rozpoczęcie wspólnej trasy do pierwszego przystanku po ustaniu wspólnej trasy). Przyjmuje się, że „wspólną trasę” mają linie, których przebieg w określonym kierunku na długości co najmniej jednego odcinka międzyprzystankowego jest wspólny. Rozpoczęcie/ustanie wspólnej trasy następuje na przystankach o tej samej nazwie, rozpoczynających (lub kończących) wspólny odcinek.
- 12) Bilet okresowy 30 dniowy na jedną linię, wykupiony w taryfie miejsko/gminnej, uprawnia do przejazdów pojazdami każdej innej linii MZK, tylko i wyłącznie po trasie tej linii (od przystanku poprzedzającego rozpoczęcie wspólnej trasy do pierwszego przystanku po ustaniu wspólnej trasy). Przyjmuje się, że „wspólną trasę” mają linie, których przebieg w określonym kierunku na długości co najmniej jednego odcinka międzyprzystankowego jest wspólny. Rozpoczęcie/ustanie wspólnej trasy następuje na przystankach o tej samej nazwie, rozpoczynających (lub kończących) wspólny odcinek.

2. Na miejskich liniach komunikacyjnych obsługiwanych autobusami Miejskiego Zakładu Komunikacji w Nowym Targu uważa się **bilet za nieważny** jeżeli:

- 1) jest biletem innego przewoźnika,
- 2) nie został skasowany w kasowniku z wyjątkiem biletów zakupionych z urządzenia T-bus w autobusie,
- 3) po zakończeniu podróży jako skasowany został przekazany innemu pasażerowi,
- 4) jest zniszczony w stopniu uniemożliwiającym jego identyfikację, w tym również gdy zapisy kasownika elektronicznego są nieczytelne,
- 5) kasowany więcej niż jeden raz (z wyjątkiem biletów umożliwiających dwukrotne kasowanie),
- 6) na liniach specjalnych bilety miesięczne i ulgowe nie obowiązują,
- 7) bilet ulgowy - korzystająca z niego osoba nie posiada uprawnień do ulgi, lub nie jest w stanie udokumentować ulgi podczas przejazdu.

3. **Za brak biletu uważa się także:**

- 1) kasowanie biletu podczas kontroli.
- 2) brak numeru legitymacji MZK na bilecie miesięcznym,
- 3) brak legitymacji MZK,
- 4) przejazd inną trasą od wyszczególnionej na legitymacji MZK,

- 5) posiadanie biletu o zaniżonej cenie.
- 6) Przejazd na podstawie nieaktywnej karty MKA.

Rozdział 5. Opłaty dodatkowe,

podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005r. w sprawie ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej (Dz. U. z 2005 r. nr 14 poz. 117) i ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz.U. z 2024 nr. 1262 t.j.) art. 34a.

1. Opłaty dodatkowe - w razie stwierdzenia przez przewoźnika lub osobę przez niego upoważnioną braku odpowiedniego dokumentu przewozowego – **ważnego biletu**, bądź dokumentu uprawniającego do przejazdu bezpłatnego albo ulgowego, podróżny jest obowiązany do uiszczenia należności przewozowych (opłaty za bilet - przewoźne) oraz opłaty dodatkowej ustalonej jak niżej:

- 1) za przejazd bez odpowiedniego dokumentu przewozu – **ważnego biletu**, opłata dodatkowa wynosi pięćdziesięciokrotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego
- 2) za przejazd bez ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienia do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu opłata dodatkowa wynosi czterdziestokrotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego
- 3) za naruszenie przepisów o przewozie rzeczy i zwierząt a w szczególności za zabieranie ze sobą do środka transportu:
 - a) rzeczy wyłączone z przewozu albo rzeczy dopuszczonych do przewozu na warunkach szczególnych - bez zachowania tych warunków; Opłata dodatkowa stanowi dwudziestokrotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego
- 4) opłatę dodatkową o której mowa w rozdziale 5 ust 1 pkt. 1 i 2 obniża się o 30 % w przypadku:
 - a) zapłaty do 7 dni od daty wystawienia dokumentu zobowiązującego do uiszczenia tej opłaty.
- 5) w przypadku przedłożenia dokumentu uprawniającego do ulgi (w tym wykupionego biletu okresowego), w terminie do siedmiu dni od daty wystawienia opłaty dodatkowej, o której mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 1) obniża się ją do 10% należnej opłaty
- 6) za spowodowanie przez podróżnego zatrzymania lub zmiany trasy środka transportowego bez uzasadnionej przyczyny, podróżny obowiązany jest uiścić opłatę dodatkową stanowiącą sto pięćdziesięciokrotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego
- 7) opłata manipulacyjna w wysokości 10% opłat ustalonych w rozdziale V ust. 1 pkt 1 od 1 do 6, pobierana jest przez przewoźnika za czynności związane ze zwrotem lub umorzeniem opłaty dodatkowej,
- 8) opłata dodatkowa określona w rozdziale V ust 1 pkt 6) wystawiona jest przez księgowość Zakładu na podstawie meldunku kontrolującego i karty drogowej kierowcy z potwierdzeniem zatrzymania lub zmiany trasy środka transportu, nie podlega obniżeniu i nie stanowi wynagrodzenia kontrolującego (jest należnością Zakładu z tytułu utraty wpływów i poniesienia dodatkowych kosztów związanych ze zmianą trasy przejazdu lub utratą kursu.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

1. Warunki przewozu osób, rzeczy, bagażu ręcznego oraz zwierząt w miejskiej komunikacji zbiorowej realizowanej przez Miejski Zakład Komunikacji w Nowym Targu określa Regulamin Przewozów stanowiący załącznik nr 2.

2. Dystrybucja i sprzedaż biletów jednorazowych prowadzona jest:

- 1) dla odbiorców hurtowych w kasie MZK, ul. Konfederacji Tatrzańskiej 1a,
- 2) dla odbiorców detalicznych w prywatnych punktach handlowych oraz mobilnych automatach biletowych znajdujących się w oznaczonych autobusach (automat biletowy z piktogramami płatność bilon lub płatność bilon lub kartą) i stacjonarnych automatach biletowych znajdujących się na przystankach

Rynek I, Rynek II, Cmentarz, Szaflarska CPN, Aleje Tysiąclecia - Dworzec Autobusowy, Stacja PKP, Krzywa MCK jak również przez aplikacje mobilne na smartfonach; SkyCash, iMKA, mobilet.

- 3) Przy kabinie kierowcy znajduje się elektroniczne urządzenie T-bus w ramach MKA, w którym pasażer sam decyduje o rodzaju i cenie kupowanego biletu – płatność kartą, kierowca podaje zakupiony bilet.
- 4) bilety jednorazowe normalne i ulgowe zakupione w urządzeniu T-bus nie wymagają kasowania w kasowniku.

3. Dystrybucja i sprzedaż biletów miesięcznych prowadzona jest:

- 1) w kasie MZK przy ul. Konfederacji Tatrzańskiej 1a,
- 2) w stacjonarnych automatach biletowych znajdujących się na przystanku Rynek I, Rynek II, Szpitalna - Cmentarz, Szaflarska CPN, Aleje 1000 lecia - Dworzec Autobusowy, Krzywa MCK, Stacja PKP.
- 3) Poprzez aplikacje mobilne na smartfonach; SkyCash, iMKA, mobilet.

4. Sprzedaż biletów „karnet 10-cio przejazdowy”: odbywa się w kasie MZK przy ul. Konfederacji Tatrzańskiej 1a, oraz w wybranych punktach handlowych.

5. Ceny biletów określone w niniejszym cenniku zawierają podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr X/77/2024
Rady Miasta Nowy Targ
z dnia 18 listopada 2024 r.

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa warunki przewozu osób, rzeczy, bagażu ręcznego oraz zwierząt w miejskiej komunikacji zbiorowej realizowanej przez Miejski Zakład Komunikacji w Nowym Targu

2. Ilekroć w regulaminie mowa o:

- „autobusie” – rozumie się przez to autobusy będące w dyspozycji Miejskiego Zakładu Komunikacji w Nowym Targu
 - „zakładzie komunikacji” – rozumie się przez to Miejski Zakład Komunikacji w Nowym Targu
 - „przewozie” – rozumie się przez to przewóz osób, rzeczy, bagażu ręcznego oraz zwierząt realizowany przez Miejski Zakład Komunikacji w Nowym Targu w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (Dz.U. z 2024 nr. 1262 t. j.).
- a) Trasy: Odcinki ulic i placów w miastach i poza granicami administracyjnymi miasta, po których kursują autobusy powszechnie dostępne dla ludności,
- b) Linia komunikacyjna - trasa łącząca krańcowe punkty przebiegu autobusów oznaczonych tym samym numerem lub znakiem literowym.

§ 2.

Do przestrzegania niniejszego regulaminu obowiązani są:

- pasażerowie korzystający z przewozu autobusami,
- kierowca autobusu,
- personel kontroli ruchu i biletów.

§ 3.

1. Uwagi i wskazówki kierowcy autobusu oraz personelu kontroli ruchu i biletów powinny być kierowane do pasażerów w sposób taktowny i uprzejmy.

2. Kierowca autobusu, personel kontroli ruchu i biletów obowiązani są do udzielania, na żądanie pasażera, informacji dotyczących przewozu, w szczególności co do godzin odjazdu autobusu z przystanku początkowego, kierunku jazdy, itp.

3. W każdym autobusie powinna znajdować się informacja, gdzie i do kogo pasażerowie mogą kierować skargi i wnioski dotyczące działalności zakładu komunikacyjnego.

§ 4.

Pasażer odpowiada wobec zakładu komunikacyjnego za szkody w autobusie, powstałe wskutek uszkodzenia lub zniszczenia, z jego winy.

§ 5.

1. Zakład komunikacyjny nie odpowiada za szkody powstałe w wyniku przerw w ruchu albo zmian kierunku jazdy spowodowanych siłą wyższą, przyczynami natury techniczno-eksploatacyjnej, zarządzeniem organów ruchu drogowego lub innych kompetentnych organów.

2. W razie awarii lub uszkodzenia autobusu w czasie jazdy pasażerowi posiadającemu bilet przysługuje prawo kontynuowania jazdy na podstawie tego samego biletu następnym autobusem tej samej linii przebiegającej tą samą trasą, albo autobusem zastępczym podstawionym przez zakład komunikacyjny.

§ 6.

1. Znalazca rzeczy pozostawionej w autobusie powinien przekazać tą rzecz kierowcy autobusu.
2. Tryb postępowania z rzeczami znalezionymi w autobusach regulują odrębne przepisy.

Rozdział 2. PRZEWÓZ OSÓB

§ 7.

Zakład komunikacyjny obowiązany jest umieścić w autobusach informację o taryfie przewozowej, wysokości opłaty dodatkowej za przejazd bez ważnego biletu.

§ 8.

1. Wsiadanie do autobusu i wysiadanie z niego dozwolone jest tylko na przystankach i po całkowitym zatrzymaniu się autobusu.

2. Wsiadanie do autobusu na przystankach końcowych dozwolone jest dopiero po zakończeniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy.

3. Pasażer sygnalizuje wolę opuszczenia pojazdu przed dojazdem do przystanku przyciskiem „stop” znajdującym się przy drzwiach autobusu.

4. Kierowca autobusu po zakończeniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy obowiązany jest niezwłocznie podjechać autobusem do przystanku dla wsiadających w celu umożliwienia osobom oczekującym na przystanku zajęcia miejsca w autobusie (z wyjątkiem przerw na spożycie posiłków, załatwienia potrzeb fizjologicznych lub awarii).

5. Kierowca autobusu obowiązany jest ruszyć z przystanku po uprzednim sprawdzeniu, że wszystkie osoby wsiadające są wewnątrz autobusu, a wysiadające opuściły autobus.

§ 9.

1. Pasażerowie stojący w czasie jazdy powinni trzymać się uchwytów lub poręczy.

2. Po sygnale dźwiękowym wsiadanie i wysiadanie z autobusu jest surowo zabronione (jeżeli pojazd wyposażony jest w takie urządzenie)

§ 10.

1. W autobusach wyznaczone są odpowiednio oznakowane miejsca:

- 1) dla osób z dzieckiem na rękę (dotyczy również kobiet ciężarnych),
- 2) dla osób niepełnosprawnych.

2. Pasażer, który zajmuje miejsce oznaczone jak w pkt 1 obowiązany jest zwolnić miejsce w razie zgłoszenia się na nie innej osoby, dla której miejsce takie jest przeznaczone.

§ 11.

1. Pasażer po wejściu do autobusu zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za przejazd poprzez zakup odpowiedniego biletu. W przypadku korzystania z biletu papierowego pasażer przy pierwszym przejeździe niezwłocznie po wejściu do pojazdu jest zobowiązany skasować bilet i zachować go na czas podróży.

2. Pasażer ma możliwość zakupu biletu w biletomacie mobilnym, w autobusie który posiada oznaczenie o treści: „Automat Biletowy” z piktogramem płatność bilonem albo płatność bilonem lub kartą oraz płatność kartą. Ponadto przy kabinie kierowcy znajduje się elektroniczne urządzenie T-bus, gdzie pasażer może dokonać zakupu biletu decydując o jego rodzaju oraz cenie, płatność wyłącznie kartą, kierowca podaje zakupiony bilet.

§ 12.

1. Z autobusu można usunąć osoby:

- 1) nietrzeźwe, zachowujące się agresywnie wobec współpasażerów i kierowcy autobusu,
- 2) wzbudzające odrazę brudem lub niechlujstwem,
- 3) które z innych powodów są niebezpieczne lub uciążliwe dla współpasażerów.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w celu uzyskania pomocy, kierowca autobusu może zjechać z trasy przejazdu do najbliższego komisariatu Policji lub Straży Miejskiej.

§ 13.

1. Pasażerowie nie mogą zajmować miejsca w pobliżu kierowcy w sposób ograniczający jego pole widzenia oraz w sposób utrudniający kierującemu prowadzenie autobusu

2. Kierowcy autobusu zabrania się w czasie jazdy prowadzenia rozmów, spożywania posiłków i palenia tytoniu.

3. Zabrania się w autobusach:

- otwierania drzwi autobusu podczas jazdy,
- dawania nieuzasadnionego sygnału odjazdu lub zatrzymywania autobusu,
- wsiadania do autobusu po sygnale odjazdu,
- palenia tytoniu i e-papierosów,
- zanieczyszczania i zaśmiecania autobusu lub niszczenia jego urządzeń oraz wyposażenia,
- wychylania się z autobusu i opierania się o drzwi podczas jazdy,
- spożywania artykułów żywnościowych (lodów, hamburgerów, hot-dogów, frytek, itp.) ze względu na możliwość pobrudzenia odzieży współpasażerów lub zanieczyszczenia wnętrza autobusu,
- wchodzenia do pojazdu w łyzworolkach lub wrotkach,
- grania na instrumentach muzycznych, korzystania z radioodbiorników lub zakłócania w inny sposób spokoju w autobusie,
- żebrania,
- wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z autobusu w czasie jazdy lub na postoju,
- wykonywania czynności mogących narazić współpasażerów na szkody lub obrażenia,
- wykonywania innych czynności niedozwolonych w miejscach publicznych.

§ 14.

1. Pasażer zagrażający bezpieczeństwu lub porządkowi w autobusach, a także uciążliwy lub zachowujący się agresywnie w stosunku do innych pasażerów, który nie stosuje się do wezwań kierowcy autobusu, personelu kontroli ruchu i biletów, obowiązany jest opuścić autobus na ich żądanie na najbliższym przystanku.

2. W przypadku, gdy pasażer odmówi opuszczenia autobusu, kierowca autobusu, personel kontroli ruchu i biletów mogą zwrócić się o interwencję Policji lub Straży Miejskiej.

3. Pasażerowi, w przypadku o którym mowa w punkcie 1 nie przysługuje zwrot ceny biletu, natomiast pokrywa on koszt ewentualnego spowodowania zatrzymania ruchu.

Rozdział 3. **PRZEWÓZ RZECZY I BAGAŻU RĘCZNEGO**

§ 15.

1. Pasażerowie mogą przewozić w autobusach rzeczy i bagaż ręczny, jeżeli istnieje możliwość takiego umieszczenia ich w autobusie, aby nie utrudniały korzystania z przewozu innym pasażerom i nie narażały ich na szkody, a także nie zagrażały lub utrudniały prowadzenia autobusu.

2. Bagażu, rzeczy i zwierząt nie można umieszczać na miejscach przeznaczonych do siedzenia.

3. Przewóz rowerów jest dopuszczalny:

- 1) w pojazdach wyposażonych w bagażnik zewnętrzny przystosowany do takiego przewozu - wyłącznie na bagażniku zewnętrznym. W takiej sytuacji załadunek i rozładunek rowerów możliwy jest tylko i wyłącznie na przystanku początkowym i końcowym;
- 2) w pojazdach niewyposażonych w bagażnik zewnętrzny - wewnątrz pojazdu w szczególności w miejscu do tego wyznaczonym, o ile nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające wniesienie roweru np. znaczna ilość pasażerów w pojeździe niepozwalająca na swobodne wprowadzenie i ustawienie roweru.

§ 16.

1. Zabrania się przewozić w autobusach:

- 1) Psów nie mających założonego kagańca, nie trzymany na smyczy i bez aktualnego świadectwa szczepienia psa.
- 2) Zwierząt bez odpowiednich klatek, pojemników, itp..
- 3) Przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom przez zanieczyszczenie lub uszkodzenia ciała lub odzieży, albo które mogą uszkodzić lub zanieczyścić autobus (ostrych narzędzi, szyb, otwartych naczyń ze smarami lub farbami, itp.).
- 4) Przedmiotów cuchnących, łatwopalnych, wybuchowych, żrących, radioaktywnych, trujących oraz innych materiałów niebezpiecznych.
- 5) Przedmiotów wywołujących uczucie odrazy.
- 6) Broni, amunicji - z wyłączeniem dopuszczenia do przewozu na odrębnych warunkach określonych odrębnymi przepisami i nie stosuje się do osób uprawnionych do jej noszenia ze względu na pełnioną funkcję.

§ 17.

1. W przypadku stwierdzenia, że osoba korzystająca z autobusu nie stosuje się do przepisów § 16, kierowca autobusu lub kontroler ruchu i biletów są upoważnieni do wezwania takiego pasażera do opuszczenia autobusu na najbliższym przystanku.

2. Pasażer obowiązany jest zastosować się do wezwania, o którym mowa w punkcie 1.

3. W przypadku, gdy pasażer odmówi opuszczenia autobusu, kierowca autobusu, kontroler ruchu i biletów mogą zwrócić się o interwencję Policji lub Straży Miejskiej.

4. Pasażerowi, w przypadkach określonych w punkcie 1 nie przysługuje zwrot ceny biletu.

§ 18.

1. Pasażer sprawuje nadzór nad przewożonymi rzeczami, bagażem i zwierzętami.

2. Pasażer odpowiada za wszelkie szkody powstałe z jego winy w związku z przewozem rzeczy, bagażu i zwierząt.

3. Zakład komunikacyjny odpowiada za rzeczy, bagaż i zwierzęta w przypadku, gdy szkoda powstała z jego winy.

Rozdział 4. KONTROLA BILETÓW

§ 19.

1. Pasażer zobowiązany jest posiadać ważny bilet podczas przejazdu

2. Ważnym biletem jest taki bilet, który łącznie spełnia następujące warunki:

- 1) Szata graficzna jest zgodna ze wzorem ustalonym przez MZK Nowy Targ,
- 2) Rodzaj i nominał biletu jest zgodny z aktualnie obowiązującym cennikiem usług przewozowych,
- 3) jest nie zniszczony,
- 4) jest prawidłowo skasowany - w przypadku zakupu biletu poza autobusem .

3. Obowiązkiem pasażera jest niezwłocznie po wejściu do autobusu zakupić i skasować bilet lub skasować zakupiony poza autobusem bilet.

§ 20.

Zabrania się odstępować skasowanego biletu innej osobie.

§ 21.

1. Pasażer obowiązany jest na wezwanie kontrolera biletów lub osoby upoważnionej do kontroli okazać:

- 1) ważny bilet (papierowy lub elektroniczny),
- 2) w przypadku posiadania ulgi do przejazdu - ważny bilet ulgowy i dokument uprawniający do ulgi,
- 3) w przypadku przejazdu bezpłatnego - dokument uprawniający do takiego przejazdu.

2. W przypadku odmowy uiszczenia żądanej opłaty kontroler lub osoba upoważniona do kontroli biletów wzywa pasażera do okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości i na jego podstawie wstawia wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej stanowiący dowód jazdy bez ważnego biletu.

3. Kontroler lub osoba upoważniona do kontroli biletów upoważniona jest do żądania okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości podróznego w razie gdy odmawia on zapłacenia należności za przejazd bez biletu.

4. Kontroler lub osoba upoważniona do kontroli biletów upoważniona jest ujęcia podróznego i niezwłocznego oddania go w ręce Policji lub Straży Miejskiej w przypadku gdy podrózny odmawia zapłaty należności za przejazd bez ważnego biletu i okazania dokumentu tożsamości.

§ 22.

Osobami upoważnionymi do kontroli biletów są kontrolerzy biletów lub osoby upoważnione legitymujące się identyfikatorem umieszczonym w widocznym miejscu.

§ 23.

Identyfikator, o którym mowa w § 22 powinien zawierać następujące informacje:

- nadruki z napisem MZK - Nowy Targ,
- numer identyfikacyjny osoby dokonującej kontroli dokumentów przewozu osób,
- zdjęcie kontrolującego,
- zakres uprawnień,
- okres ważności,
- pieczęć i podpis wystawcy.

§ 24.

Kontroler lub osoba upoważniona do kontroli biletów, w razie uzasadnionego podejrzenia, że bilet albo dokument uprawniający do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego jest podrobiony lub przerobiony, upoważniona jest do ich zatrzymania za pokwitowaniem.

**Rozdział 5.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE****§ 25.**

1. Odwołania i wyjaśnienia w sprawach związanych z kontrolą biletów rozpatruje Dyrektor Miejskiego Zakładu Komunikacji w Nowym Targu oś. Konfederacji Tatrzańskiej 1a lub osoba przez niego upoważniona.

2. Dyrektor MZK Nowy Targ lub osoba przez niego upoważniona przyjmuje w sprawach skarg i wniosków codziennie w godzinach pracy tj. 7.00 – 15.00

3. Skargi i wnioski w sprawach związanych z funkcjonowaniem zakładu komunikacyjnego mogą być wnoszone pisemnie tradycyjnie lub pocztą elektroniczną na adres: Miejski Zakład Komunikacji 34-400 Nowy Targ Oś. Konfederacji Tatrzańskiej 1a tel. (18) 266-58-82, adres poczty e-mail: mzk@nowytarg.pl

4. Informacje dotyczące zakładu komunikacyjnego wraz z rozkładem jazdy, regulaminami, cenami za usługi, itp. można znaleźć na stronie internetowej www.mzk.nowytarg.pl

5. Informacje o funkcjonowaniu komunikacji miejskiej świadczonej przez MZK Nowy Targ udzielają: dyspozytor tel. (18) 266-58-83 (w godz. 4.30 - 22.30 w dni robocze oraz w godz. 5.00 -22.00 w dni świąteczne).